

Az önkormányzati miniszter
35/2009. (XII. 30.) ÖM
r e n d e l e t e
a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek
az országgyűlési képviselők választásán történő végrehajtásáról

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 153. § (1) bekezdésének a) és c)-f) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § h) pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. §

A választási iroda tagjait a feladataik ellátására fel kell készíteni. A felkészítésen való részvétel kötelező. A felkészítésért a választási iroda vezetője felelős.

2. §

A választási irodák

- a) ellátják a választás előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatokat,
- b) gondoskodnak a választópolgárok tájékoztatásáról, választási információs szolgálatot működtetnek,
- c) ellátják a választási bizottságok titkársági feladatait, döntésre előkészítik a választási bizottságok hatáskörébe tartozó ügyeket, a benyújtott jogorvoslati kérelmeket továbbítják az azok elbírálására hatáskörrel rendelkező szervekhez,
- d) biztosítják a választási bizottságok működésének és a szavazás lebonyolításának tárgyi és technikai feltételeit,
- e) megszervezik a választási szervek tagjainak oktatását,
- f) gondoskodnak a választási iratok kezeléséről, biztonságos őrzéséről, illetőleg megsemmisítéséről,
- g) a választási infrastruktúra működésének összehangolása és a választás informatikai lebonyolításában résztvevők felkészítése céljából ellátják az igazgatási és informatikai próbákkal kapcsolatos feladatokat,
- h) az adatvédelem és az informatikai biztonság követelményeinek biztosításával, feladatkörükben eljárva működtetik a választás lebonyolításához szükséges választási információs rendszereket, szükség esetén vezetői ügyeletet tartanak, és
- i) a technikai háttér biztosításával segítséget nyújtanak a szavazatok összesítéséhez, a választás eredményének megállapításához.

3. §

(1) A választás informatikai rendszerét (a továbbiakban: informatikai rendszer) – állami feladatként – a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (a továbbiakban: KEKKH) működteti. Az informatikai rendszer a KEKKH számítóközpontjára és a KEKKH számítóközpontjával hálózati kapcsolatban lévő számítógépes munkaállomásokra épül.

(2) Az informatikai rendszert kell alkalmazni

- a) a szavazókörök kialakításához és aktualizálásához, a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 10. § (2) bekezdése szerinti szavazókör (a továbbiakban: kijelölt szavazókör) kijelöléséhez, jelentéséhez,
- b) a névjegyzék és az értesítő elkészítéséhez szükséges adatállományoknak a helyi választási irodák (a továbbiakban: HVI) részére történő biztosításához, a névjegyzék összeállításához, elkészítéséhez,
- c) a névjegyzék továbbvezetéséhez, a névjegyzék közszemlére, illetve szavazókörbe kerülő példányának elkészítéséhez,
- d) a külképviseleti névjegyzékbe vételről szóló értesítő elkészítéséhez,
- e) a külképviseleti névjegyzék vezetéséhez és adatainak továbbításához,
- f) a választójogosultság megállapításához, illetve ellenőrzéséhez,
- g) a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok adatait tartalmazó jegyzék kezeléséhez,
- h) a választópolgárnak a névjegyzék elkészítése után bekövetkezett lakcímváltoztatásával kapcsolatos feladatok teljesítéséhez,
- i) az igazolás kiadásához,
- j) a névjegyzékből igazolás kiadása miatt törölt választópolgárok nyilvántartása (T jegyzék), valamint a névjegyzékbe igazolás alapján felvett választópolgárok nyilvántartása (F jegyzék) vezetéséhez, és a kijelölt szavazókörbe kerülő F jegyzék előállításához,
- k) a jelölő szervezetek, listák és jelöltek adatainak nyilvántartásához,
- l) az ajánlószelvények ellenőrzéséhez,
- m) a szavazólapok adattartalmának nyomdai adatátadásához,
- n) az adatlapok előállításához,
- o) a szavazókörökbe kerülő névjegyzék kinyomtatásáról és hitelesítésének megtörténtéről szóló értesítés továbbításához,
- p) a rendkívüli események jelentéséhez és a napközbeni részvételi adatok jelentéséhez,
- q) az adatlapok és a jegyzőkönyvek rögzítéséhez és ellenőrzéséhez,
- r) a választás előzetes tájékoztató adatait tartalmazó, országosan összesített tájékoztató adatok előállításához,
- s) a névjegyzékbe többször vagy jogosulatlanul felvettek adatainak ellenőrzéséhez, és az ehhez szükséges, a szavazókörbe igazolást kérő, névjegyzéken még nem szereplő választópolgárok adatait tartalmazó lista (a továbbiakban: segédlista) előállításához, valamint
- t) az igazolással szavazók számának összesítéséhez.
- (3) A külképviseleti választási iroda (a továbbiakban: KÜVI) számítógépet használ a külképviseleti névjegyzék, a szavazólapok és egyéb iratok előállításához.

4. §

A választási eredmény országosan összesített adatai:

- a) a névjegyzék zárásakor a névjegyzékben lévő választópolgárok száma,

- b) a szavazás napján a névjegyzékbe igazolás alapján felvett választópolgárok száma,
- c) a külképviseleti névjegyzékben szereplők száma,
- d) a választópolgárok száma összesen,
- e) a szavazóként megjelent választópolgárok száma,
- f) a szavazólapok száma,
- g) érvénytelen szavazatok száma,
- h) érvényes szavazatok száma.

II. fejezet Helyi választási iroda

5. §

Minden településen önálló HVI működik. Körjegyzőséghez tartozó településeken a HVI feladatait közös HVI látja el.

A helyi választási iroda feladatai a szavazás napját megelőzően

6. §

(1) A HVI

- a) legkésőbb a választás kitűzését követő 5. napon – helyben szokásos módon – közzéteszi a kijelölt szavazókör kijelöléséről szóló döntését, a kijelölt szavazókör címét a központi körzetesítő rendszerben ellenőrzi,
- b) az értesítő megküldésével tájékoztatja a választópolgárokat a névjegyzékbe való felvételükről, valamint a szavazás időpontjáról és helyéről; azon polgároknak, akik csak az első fordulót követően, de legkésőbb a második forduló napján válnak nagykorúvá, ugyancsak az első fordulót megelőzően kell megküldeni a második forduló névjegyzékébe vételükről szóló, a többitől eltérő színű értesítőt,
- c) a közszemlére tétel érdekében gondoskodik a névjegyzék egy példányban történő kinyomtatásáról, mely nem tartalmazza a választópolgárok személyi azonosítóját. A közszemlére kerülő névjegyzéken azon polgárok is szerepelnek (azon tény feltüntetésével, hogy csak a második forduló névjegyzékén szerepelnek), akik csak az első fordulót követően, de legkésőbb a második forduló napján válnak nagykorúvá,
- d) a névjegyzék közszemlére tételének időpontjáról és helyéről közleményt ad ki, és közszemlére teszi a névjegyzéket,
- e) közleményt ad ki a szavazás helyéről és idejéről, a szavazás módjáról,
- f) a helyben szokásos módon közzéteszi a szavazatszámlláló bizottságok (a továbbiakban: SZSZB) tagjainak és a HVI vezetőjének nevét, valamint a HVI hivatali helyiségének címét,
- g) megküldi a választópolgárok részére az ajánlószelvényt (azon polgárok kivételével, akik csak az első fordulót követően, de legkésőbb a második forduló napján válnak nagykorúvá),
- h) megszervezi a mozgásukban korlátozott választópolgárok mozgóurnás szavazását,
- i) a területi választási iroda (a továbbiakban: TVI) által megjelölt helyen és időben gondoskodik a központi nyomtatványok átvételéről, az ezekkel kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátásáról, valamint a helyben készülő nyomtatványok előállításáról,

j) fogadja a központilag – szavazókörönként – összeállított szállítódobozokat, tartalmukat tételesen ellenőrzi, elhelyezi bennük a jelszót tartalmazó lezárt borítékokat, és gondoskodik a szavazás napjáig történő megőrzésükről,

k) felvezeti a jegyzőkönyvekre a szavazóköri azonosítót és a szavazókörök egyéb adatait,

l) a szavazást megelőző napon előkészíti és tételenként – átvételi elismervénnyel – átadja az SZSZB-k elnökei vagy helyetteseik részére a szavazás lebonyolításához szükséges nyomtatványokat, iratokat, bélyegzőt és egyéb kellékeket,

m) biztosítja a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket, a szavazóhelyiségek felszerelését, valamint

n) tájékoztatja az SZSZB-ket a szavazólap elkészülte után bekövetkező változásokról.

(2) A HVI vezetője

a) a választás kitűzéséig a szavazóköri beosztást érintő változás esetén megfelelően módosítja a szavazóköri beosztást, és gondoskodik a változásoknak a központi szavazóköri nyilvántartáson történő átvezetéséről,

b) gondoskodik a névjegyzék összeállításáról,

c) gondoskodik az értesítők elkészítéséről, és azoknak az ajánlószelvényekkel együtt történő borítékolásáról,

d) bejelentett igény alapján, díjfizetés ellenében a közszemlére tett névjegyzék másolatát átadja az arra jogosult igénylőknek,

e) a névjegyzék összeállításától a szavazást megelőző második napon 16 óráig gondoskodik a választójogosultságban, a személyi adatokban és – az első fordulót megelőzően – a lakcímekben bekövetkezett változások átvezetéséről a névjegyzéken, tájékoztatja a választópolgárt a névjegyzékbe való felvételről és az abból való törlésről,

f) a szavazásra szolgáló lakcímgazolást ad ki a választópolgár részére, amennyiben a választópolgár a két választási forduló között az illetékességi területén új lakcímet létesít,

g) dönt a külképviseleti névjegyzékbe való felvétel iránti kérelemről, a külképviseleti névjegyzékbe felvett választópolgárt törli a névjegyzékből,

h) a külképviseleti névjegyzékbe felvett választópolgár kérésére a választás első fordulóját (a magyarországi szavazás napját) megelőző 23. napig módosítja a külképviseleti szavazás helyét, vagy törli a választópolgárt a külképviseleti névjegyzékből és visszaveszi a lakcíme szerinti névjegyzékre,

i) a g) és a h) pont szerinti döntéséről – a külképviseleti névjegyzékbe vétel esetén a külképviseleti szavazás helyéről és idejéről szóló tájékoztató átadásával vagy megküldésével egyidejűleg – értesíti a kérelmezőt,

j) gondoskodik a külképviseleti névjegyzék továbbvezetéséről a választás első fordulóját (a magyarországi szavazás napját) megelőző 15. napig,

k) a külképviseleti névjegyzékbe vétellel kapcsolatos jogorvoslat esetén döntéséről haladéktalanul értesíti a választópolgárt,

l) kérelemre kiadja az informatikai rendszerből előállított igazolást, egyidejűleg törli a választópolgárt a névjegyzékből, és felveszi a T jegyzékre,

m) az első fordulót megelőző 3. napig kérelmére egy alkalommal visszaveszi a névjegyzékre azt a választópolgárt, akit a névjegyzékből igazolás kiadása miatt törölt, felveszi az F jegyzékre, valamint bevonja a számára korábban kiadott igazolást; amennyiben a választópolgár mindkét fordulóra

igazolást kapott, de csak az egyik forduló tekintetében kéri visszavételét a névjegyzékre, a másik fordulóra új igazolást ad ki,

n) az igazolással rendelkező választópolgárt – attól függően, hogy az igazolás csak egy fordulóra, vagy ugyanazon településre mindkét fordulóra szól – felveszi a kijelölt szavazókörenek a megfelelő fordulóra, vagy mindkét fordulóra vonatkozó névjegyzékére és F jegyzékére, valamint bevonja az igazolást; ha az igazolás mindkét fordulóra, de eltérő településekre szól, az első fordulót megelőzően az igazolást csak akkor lehet bevonni, ha a választópolgárt a másik településen az igazolás alapján a másik fordulóra már névjegyzékbe vették (ellenkező esetben az igazoláson fel kell tüntetni a választópolgár névjegyzékbe vételének tényét, azt le kell bélyegezni, és a választópolgárnak vissza kell adni),

o) a második forduló névjegyzékén áthúzással jeleníti meg annak a választópolgárnak az adatait, aki az első fordulóban olyan egyéni és területi választókerületbe kapott igazolást, ahol az első fordulóban a választás az egyéni választókerületben érvényes és eredményes, valamint a területi választókerületben érvényes volt,

p) a második forduló névjegyzékén jelzi, hogy a választópolgár melyik választókerület szavazólapján szavazhat, ha az első fordulóban abban a választókerületben, ahova a választópolgár igazolást kapott, a választás az egyéni választókerületben érvénytelen vagy eredménytelen, vagy a területi választókerületben érvénytelen volt,

q) igazolás alapján nem veszi fel a második forduló névjegyzékébe azt a választópolgárt, aki az első fordulóban olyan egyéni és területi választókerületben szerepelt a névjegyzékben (vagy oda igazolást kapott), ahol az első fordulóban a választás az egyéni választókerületben érvényes és eredményes, valamint a területi választókerületben érvényes volt,

r) a második forduló névjegyzékén jelzi, hogy az igazolás alapján a névjegyzékbe felvett választópolgár melyik választókerület szavazólapján szavazhat, ha az első fordulóban abban a választókerületben, ahol a választópolgár szerepelt a névjegyzékben (vagy oda igazolást kapott) a választás az egyéni választókerületben érvénytelen vagy eredménytelen, vagy a területi választókerületben érvénytelen volt,

s) előkészíti az SZSZB-k tagjainak, póttagjainak választását, gondoskodik eskütételükről,

t) fogadja az SZSZB-kbe (az egy szavazókörs településeken a helyi választási bizottságba) megbízott tagok bejelentését, amely tartalmazza a megbízott tag nevét, lakcímét és személyi azonosítóját, gondoskodik eskütételükről,

u) a napközbeni részvételi jelentések adatainak telefonos továbbításához a jegyzőkönyvvezetők számára azonosító jelszavakat ad ki,

v) megszervezi a szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozását és továbbítását,

w) a szavazást megelőző második nap 16 órát követően gondoskodik a névjegyzék szavazóhelyiségbe kerülő példánya, az F jegyzék, valamint a segédlista kinyomtatásáról; ezzel megbízhat másik HVI-t vagy a KEKKH-t; a nyomtatás megtörténtéről haladéktalanul értesíteni kell az Országos Választási Irodát (a továbbiakban: OVI),

x) a kinyomtatott névjegyzéket az utolsó oldalon aláírásával és lebélyegzéssel hitelesíti; ennek megtörténtéről haladéktalanul értesíti az OVI vezetőjét,

y) gondoskodik a megfelelő szavazóhelyiség és a szavazáshoz szükséges egyéb technikai feltételek biztosításáról, a szavazólapok és az egyéb választási iratok őrzéséről.

(3) A HVI vezetője az értesítők és ajánlószelvények borítékolásával megbízhat másik HVI-t, a regionális államigazgatási hivatalt, illetőleg annak kirendeltségét (a továbbiakban: regionális államigazgatási hivatal) vagy a KEKKH-t.

**A helyi választási iroda feladatai
a szavazás napján**

7. §

(1) Az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető

a) közreműködik a szavazóhelyiség szabályszerű berendezésében,

b) az SZSZB döntése alapján gondoskodik a névjegyzék kezeléséről, a visszautasítottak jegyzéke és a mozgóurnát kérők jegyzéke vezetéséről,

c) 7.00, 9.00, 11.00, 13.00, 15.00 és 17.30 órakor adatot szolgáltat a HVI részére a szavazókörben megjelent választópolgárok számáról,

d) a szavazás közben történt rendkívüli eseményről kiállított jegyzőkönyv másolatát haladéktalanul továbbítja a HVI vezetőjéhez,

e) teljes körűen kitölti és – a HVI vezetőjének utasítása szerint telefonon, telefaxon vagy az adatlapok szállításával – azonnal továbbítja az adatlapot, illetőleg annak adattartalmát a HVI-hez,

f) közreműködik a szavazóköri jegyzőkönyv kiállításában,

g) közreműködik a szavazóköri jegyzőkönyv, a szavazás közben történt rendkívüli eseményről kiállított jegyzőkönyvek, valamint az SZSZB határozatai másolatainak előállításában és az SZSZB megbízott tagjai részére történő átadásában, továbbá

h) közreműködik a szavazóurnáknak, a szavazóköri jegyzőkönyveknek, valamint az egyéb választási iratoknak a HVI hivatali helyiségébe történő szállításában.

(2) A kijelölt szavazókör SZSZB-je mellett működő jegyzőkönyvvezető

a) az SZSZB döntése alapján gondoskodik – a segédlista felhasználásával – a névjegyzék és az F jegyzék kézi továbbvezetéséről,

b) a szavazás befejezését követően a névjegyzéket az utolsó sorszám után következő sor áthúzásával lezárja, felvezeti a névjegyzékre a zárásig felvettek, valamint a névjegyzéken a záraskor szereplő választópolgárok számát (a második fordulóban választókerületenként), valamint aláírásával és lebélyegzéssel hitelesíti a névjegyzéket (a választójogosultak számának megállapításakor a névjegyzékben szereplő választópolgárt csak abban a választókerületben (területi vagy egyéni) kell figyelembe venni, amelyben szavazhat).

(3) A HVI

a) biztosítja az SZSZB-k működésének és a szavazás menetének törvényes feltételeit,

b) fogadja és – ellenőrzést követően – az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti a szavazókörökből érkezett napközbeni részvételi adatokat, a szavazás közben történt rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyveket,

c) fogadja és – ellenőrzést követően – az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti a hibátlan adatlapokat; amennyiben adathiány van az adatlapon, vagy az adatrögzítés során a rendszer összefüggés-hibát vagy egyéb hibát jelzett, a HVI vezetője azonnal intézkedik az adatlap javításáról és ezt követő rögzítéséről; a javítást a HVI az adatlapot kiállító jegyzőkönyvvezetővel egyetértésben végzi,

d) fogadja a szavazóköri jegyzőkönyveket, azokat jogi és számszaki szempontból ellenőrzi, és haladéktalanul elvégzi az adatbeviteli teendőket (számítógépes adatfeldolgozásra a jegyzőkönyvek 1. példánya szolgál); a HVI a hibásan vagy hiányosan kitöltött jegyzőkönyvre felhívja az SZSZB figyelmét, és a jegyzőkönyv javítását követően intézkedik az adatok informatikai rendszerbeli korrekciójáról is, valamint

e) fogadja a szavazóurnákat és a kijelölt szavazókörből az F jegyzéket, azt ellenőrzi, és elvégzi az adatbeviteli teendőket.

**A helyi választási iroda feladatai
a szavazás napját követően**

8. §

(1) A HVI

- a) gondoskodik az SZSZB-ktől átvett választási iratok biztonságos tárolásáról,
- b) a szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányait a TVI vezetője által meghatározott rend szerint, legkésőbb a szavazást követő nap 14.00 óráig továbbítja az eredmény megállapítására jogosult választási bizottság mellett működő választási irodához,
- c) a szavazást követő 3 napon keresztül biztosítja a szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányának nyilvánosságát, majd azokat 90 nap, illetve jogorvoslat esetén – a 90 napot meghaladó elbírálást követően – az ügy jogerős lezárása után irattárolja,
- d) ellenőrzi a névjegyzékbe többször vagy jogosulatlanul felvettek adatait, és a vizsgálat eredményét jelenti a TVI-nek; szükség esetén ismételt egyeztetést végez,
- e) az F és a T jegyzéket az informatikai rendszerből kinyomtatja és a választási iratok között megőrzi, valamint
- f) a szavazólapokat a polgármesteri hivatalban a szavazást követő 90. napig megőrzi; a szavazást követő 90. nap, illetve jogorvoslat esetén – a 90 napot meghaladó elbírálást követően – az ügy jogerős lezárása után a választási iratokat - a jegyzőkönyvek kivételével – megsemmisíti.

(2) A HVI vezetője a kijelölt szavazókörben használt névjegyzéken szereplő aláírások alapján megállapítja a településen igazolással szavazó választópolgárok számát, gondoskodik annak az informatikai rendszerben való rögzítéséről és a helyben szokásos módon történő közzétételéről.

III. fejezet

Külsőképviseleti választási iroda

**A külsőképviseleti választási iroda feladatai
a szavazást megelőzően**

9. §

(1) A KÜVI

- a) biztosítja a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket, valamint a szavazóhelyiség felszerelését,
- b) a külsőképviselet épületében ellátja a külsőképviseleti szavazással kapcsolatos tájékoztatási feladatokat,
- c) kinyomtatja és hitelesíti a külsőképviseleti névjegyzéket,
- d) kinyomtatja a szavazólapokat a külsőképviseleti névjegyzékben szereplő választópolgárok száma kétszeresének megfelelő mennyiségben,
- e) nyilvántartást vezet a kinyomtatott szavazólapokról, valamint
- f) fogadja a külsőképviseleti szavazás lebonyolításához szükséges további kellékeket és nyomtatványokat.

(2) A KÜVI vezetője gondoskodik a szavazólapok és az egyéb választási iratok biztonságos őrzéséről.

**A külképviseleti választási iroda feladatai
a szavazás napján**

10. §

(1) A KÜVI

- a) szabályszerűen berendezi a szavazóhelyiséget,
- b) átadja a megfigyelőnek a kitűzött, valamint tájékoztatja jogairól és kötelezettségeiről,
- c) ellátja a szavazással és a külképviseleti névjegyzék kezelésével kapcsolatos feladatokat,
- d) gondoskodik a visszautasítottak jegyzéke vezetéséről,
- e) két példányban kiállítja a szavazás befejezéséről szóló jegyzőkönyvet; annak 1. példányát, a külképviseleti névjegyzéket, a visszautasítottak jegyzékét, a rontott szavazólapokat tartalmazó lezárt borítékot, a kinyomtatott szavazólapokról készített nyilvántartást, a fel nem használt szavazólapokat kötegelve, valamint a rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyveket elhelyezi az urnában, és az urnát lezárja úgy, hogy ne lehessen abba szavazólapot elhelyezni vagy abból szavazólapot eltávolítani és
- f) a szavazás befejezéséről kiállított jegyzőkönyv 2. példányát faxon vagy e-mailben azonnal továbbítja az OVI-hoz.

(2) A KÜVI vezetője a szavazás közben történt rendkívüli eseményről kiállított jegyzőkönyvet, továbbá a KÜVI tevékenysége ellen benyújtott kifogást faxon vagy e-mailben azonnal továbbítja az OVI-hoz.

**A külképviseleti választási iroda feladatai
a szavazást követően**

11. §

(1) A KÜVI gondoskodik a lezárt urna OVI-hoz szállításáról.

(2) A KÜVI a szavazást követő 3 napon keresztül biztosítja a szavazás befejezéséről szóló jegyzőkönyv 2. példányának nyilvánosságát, majd azt a választás második fordulóját követő 90 nap, illetve jogorvoslat esetén – a 90 napot meghaladó elbírálást követően – az ügy jogerős lezárása után megsemmisíti.

**IV. fejezet
Országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda**

12. §

Amennyiben több országgyűlési egyéni választókerületnek ugyanaz a település a székhelye, az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda (a továbbiakban: OEVI) feladatait összevont választási iroda látja el.

**Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai
a szavazás napját megelőzően**

13. §

Az OEVI

- a) átveszi a jelölő szervezet, illetőleg a jelölt bejelentését tartalmazó nyomtatványokat és azok mellékleteit, a bejelentésről igazolást ad ki, amelyen feltünteti az átvett iratokat és az átvétel időpontját, a bejelentést az informatikai rendszerben regisztrálja,

- b) a jelölő szervezet jelképét, illetőleg jelvényét ellátja a szervezet számítógépes nyilvántartásban használt azonosító jelével, és haladéktalanul továbbítja az OVI részére,
- c) átveszi a jelöltek fényképét tartalmazó fájlokat, és gondoskodik azok feltöltéséről az informatikai rendszerbe,
- d) az ajánlószelvényeket – az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság (a továbbiakban: OEVB) döntésének előkészítése érdekében – a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás és a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartása alapján ellenőrzi; az ellenőrzés kiterjed arra, hogy
- ca) az ajánlószelvény eredeti-e,
- cb) az ajánlószelvény teljes körűen ki van-e töltve,
- cd) létezik-e választópolgár az adott személyi azonosítóval,
- ce) egyeznek-e a választópolgár személyiadat- és lakcímnnyilvántartásbeli adatai az ajánlószelvény adataival,
- cf) a választópolgár lakóhelye abban az országgyűlési egyéni választókerületben van-e, ahol jelöltet ajánlott,
- cg) a polgár választójogosult-e,
- ch) a választópolgár nem ajánlott-e két vagy több jelöltet is, illetőleg egy jelöltet többször.
- e) a többszörös ajánlások kiszűrése érdekében valamennyi benyújtott ajánlószelvény ellenőrzését elvégzi; ha a többszörös ajánlás miatt a már előzőleg nyilvántartásba vett jelölt érvényesnek tekinthető ajánlásainak száma 750 alá csökken, erről értesíti az OEVB-t,
- f) a választási bizottságnak a jelölő szervezet, illetőleg a jelölt nyilvántartásba-vételével kapcsolatos döntését, a jogorvoslat benyújtását, valamint a választási bizottság, bíróság jogerős döntését a választási iroda az informatikai rendszerben regisztrálja,
- g) fogadja az OEVB-be megbízott tagok bejelentését, amely tartalmazza a megbízott tag nevét, lakcímét és személyi azonosítóját,
- h) a helyben szokásos módon közzéteszi az OEVB tagjainak és az OEVI vezetőjének nevét, valamint az OEVB és az OEVI hivatali helyiségének címét,
- i) segítséget nyújt az OEVB-nek a külföldön leadott szavazatok megszámlálását végző SZSZB kijelöléséhez, a kijelölés eredményét rögzíti az informatikai rendszerben,
- j) ellátja a jelöltek nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat,
- k) előterjeszti az OEVB részére az egyéni választókerületi szavazólap tervezetét annak adattartalmának jóváhagyása céljából, figyelemmel arra, hogy a belföldi és a külföldi szavazókörökben alkalmazásra kerülő szavazólapok egymástól nem térhetnek el,
- l) a választás első fordulójában megszervezi a külföldön leadott szavazatoknak az OEVB elnöke vagy az általa megbízott tagja és az Országos Választási Bizottság (a továbbiakban: OVB) elnöke vagy az általa megbízott tagja közötti átadás-átvételét,
- m) tájékoztatja a HVI-ket a szavazólap elkészülte után bekövetkező változásokról,
- n) ellátja az adatfeldolgozási feladatokat,
- o) a választás második fordulójában segítséget nyújt az OEVB részére a választópolgárok tájékoztatásához a választás második fordulójáról.

***Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai
a szavazás napján***

14. §

Az OEVI

- a) gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség szerint intézkedik a vészhelyzet esetére előírt tartalékmegoldások alkalmazásáról, és ezekről az intézkedésekről tájékoztatja a TVI, valamint a HVI vezetőjét,
- b) az első fordulóban gondoskodik a leadott ajánlószelvények és a jelölés érvényességének megállapítása céljából vezetett technikai nyilvántartás megsemmisítéséről,
- c) az első fordulóban megszervezi a külföldön leadott szavazatok megszámlálására kijelölt SZSZB elnöke és az OEVB elnöke között a szállítóboríték átadás-átvételét,
- d) az első fordulóban kinyomtatja és az OEVB részére átadja a külképviseleti névjegyzéket.

***Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai
a szavazás napját követően***

15. §

Az OEVI

- a) ellenőrzi a szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozásának megtörténtét,
- b) az OEVB döntésének előkészítéseként tételesen ellenőrzi az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek és a számítógépes adatok azonosságát, és annak eredményéről jelentést tesz az OEVB-nek,
- c) a választás második fordulójában
 - ca) az OEVB kérésére közreműködik a külföldön leadott szavazatok megszámlálására kijelölt szavazókör urnájának biztonságos őrzésében,
 - cb) megszervezi a külföldön leadott szavazatoknak az OVB elnöke vagy az általa megbízott tagja és az OEVB elnöke vagy az általa megbízott tagja közötti átadás-átvételét,
 - cc) megszervezi a külföldön leadott szavazatok megszámlálására kijelölt SZSZB ülését,
 - cd) kinyomtatja és az OEVB részére átadja a külképviseleti névjegyzéket,
 - ce) a külföldön leadott szavazatok megszámlálására kijelölt SZSZB által kiállított szavazóköri jegyzőkönyve(ke)t haladéktalanul az OEVB rendelkezésére bocsátja, valamint feldolgozza,
- d) előkészíti az egyéni választókerületi megbízólevelek átadását.

**V. fejezet
Területi választási iroda**

16. §

(1) A TVI vezetője

- a) ellenőrzi és irányítja az OEVI-k és a HVI-k tevékenységét,
- b) oktatást szervez,
- c) az OEVI- és a HVI-vezetők részére szakmai utasításokat adhat,

- d) felügyeli az informatikai rendszer használatát, megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok kijavítása érdekében,
 - e) tájékoztatja a HVI-eket a szavazólap elkészülte után bekövetkező változásokról,
 - f) az illetékességi területéhez tartozó HVI-k tevékenységének irányításához, illetőleg feladataik végrehajtásának ellenőrzéséhez az illetékes OEVI vezetőjének közreműködését igénybe veheti.
- (2) A TVI a választási informatikai feladatokat a regionális államigazgatási hivatal közreműködésével látja el.

**A területi választási iroda feladatai
a szavazás napját megelőzően**

17. §

(1) A TVI

- a) átveszi a jelölő szervezet, illetőleg a területi lista bejelentését tartalmazó nyomtatványokat és azok mellékleteit, a bejelentésről igazolást ad ki, amelyen feltünteti az átvett iratokat és az átvétel időpontját, a bejelentést az informatikai rendszerben regisztrálja,
- b) a jelölő szervezet jelképét, illetőleg jelvényét ellátja a szervezet számítógépes nyilvántartásban használt azonosító jelével, és haladéktalanul továbbítja az OVI részére,
- c) a választási bizottságnak a jelölő szervezet, illetőleg a területi lista nyilvántartásba-vételével kapcsolatos döntését, a jogorvoslat benyújtását, valamint a választási bizottság, bíróság jogerős döntését az informatikai rendszerben regisztrálja,
- d) átveszi a jelöltek fényképét tartalmazó fájlokat, és gondoskodik azok feltöltéséről az informatikai rendszerbe,
- e) előkészíti az OEVB-k és a területi választási bizottság (a továbbiakban: TVB) tagjainak, póttagjainak megválasztását; fogadja a TVB-be megbízott tagok bejelentését, amely tartalmazza a megbízott tag nevét, lakcímét és személyi azonosítóját, gondoskodik a TVB és az OEVB-k tagjainak eskütételéről,
- f) a fővárosi, megyei közgyűlés hivatalos lapjában közzéteszi a TVB és az OEVB-k tagjainak és a TVI vezetőjének nevét, valamint a TVB és a TVI hivatali helyiségének címét,
- g) előkészíti a területi listák sorsolását.

(2) A TVI vezetője

- a) indítványozza a TVB és az OEVB-k tagjainak és póttagjainak megválasztását,
- b) előterjeszti a TVB részére a területi listás szavazólap tervezetét annak adattartalmának jóváhagyása céljából, figyelemmel arra, hogy a belföldi és külföldi szavazókörökben alkalmazásra kerülő szavazólapok egymástól nem térhetnek el,
- c) a választási logisztikai rendszerre (21. § (1) bekezdés n) pont) alapozva meghatározza a központi nyomtatványok elosztásának és a helyi készítésű nyomtatványok előállításának, szállításának és átvételének rendjét,
- d) elkészíti az üzemzavar esetére irányadó intézkedési tervet,
- e) kiadja a szavazóköri jegyzőkönyvek és az országgyűlési egyéni választókerületi eredményjegyzőkönyvek továbbításával kapcsolatos utasítását.

**A területi választási iroda feladatai
a szavazás napján**

18. §

A TVI

- a) felügyeli az informatikai rendszer napközbeni részvételi jelentésekhez kapcsolódó és szavazatösszesítő funkcióinak használatát,
- b) gondoskodik az üzemzavar elhárításáról, szükség esetén gondoskodik a tartalékmegoldások alkalmazásáról, és erről tájékoztatja az OVI vezetőjét, valamint
- c) a központi tájékoztató rendszer adatainak segítségével tájékoztatja a nyilvánosságot.

A területi választási iroda feladatai a szavazás napját követően

19. §

A TVI

- a) az OVI vezetőjének utasítása szerint az informatikai rendszerben elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat,
- b) átveszi a szavazóköri, valamint az egyéni választókerületi eredményt megállapító jegyzőkönyveket, a TVB döntésének előkészítéseként tételesen ellenőrzi a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek és a számítógépes adatok azonosságát, és annak eredményéről jelentést tesz a TVB-nek,
- c) továbbítja az OVI részére az egyéni és a területi választókerületi eredményt megállapító jegyzőkönyveket,
- d) előkészíti a területi listás megbízólevelek átadását,
- e) fogadja és ellenőrzi a kétszer, többször vagy jogosulatlanul szavazókról szóló jelentést a HVI-től és továbbítja az OVI felé,
- f) a levéltári átadás céljából továbbítja az OVI részére a szavazóköri jegyzőkönyveket.

VI. fejezet Központi feladatok

20. §

(1) A KEKKH

- a) gondoskodik a választás lebonyolításához szükséges közbeszerzési eljárások lefolytatásáról, a termékek, szolgáltatások beszerzéséről,
- b) gondoskodik az informatikai rendszer kialakításáról és biztonságos működtetéséről,
- c) gondoskodik a választás központi logisztikai feladatainak ellátásáról,
- d) gondoskodik a választás pénzügyi lebonyolítása központi feladatainak ellátásáról,
- e) biztosítja a HVI vezetője részére a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, illetve a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartása adatait a névjegyzék és az értesítő elkészítéséhez, a névjegyzék továbbvezetéséhez.

(2) Az OVI a KEKKH közreműködésével működteti az Országos Választási Központot.

Az Országos Választási Iroda feladatai a szavazás napját megelőzően

21. §

(1) Az OVI a KEKKH közreműködésével

a) biztosítja a HVI-k részére a névjegyzékek, az értesítők és az ajánlószelvények elkészítéséhez szükséges adatokat, nyomtatványokat,

b) a jelölő szervezet jelképét, illetőleg jelvényét rögzíti az informatikai rendszerben,

c) a honlapján nyilvánosságra hozza azoknak a jelölteknek a fényképét, akik azt az SZ lapon kérik, és ahhoz JPEG kiterjesztésű, 195x260 felbontású fájlban mellékelik,

d) a külképviseleti névjegyzék adatait külképviseletenkénti és országgyűlési egyéni választókerületenkénti csoportosításban feldolgozza,

e) a választás első fordulóját (a magyarországi szavazás napját) megelőző 15. napot követően a külképviseleti névjegyzéket továbbvezeti,

f) a második forduló külképviseleti névjegyzékén áthúzással jeleníti meg annak a választópolgárnak az adatait, aki az első fordulóban olyan egyéni és területi választókerületbe kapott igazolást, ahol az első fordulóban a választás az egyéni választókerületben érvényes és eredményes, valamint a területi választókerületben érvényes volt,

g) a második forduló külképviseleti névjegyzékén jelzi, hogy a választópolgár melyik választókerület szavazólapján szavazhat, ha az első fordulóban abban a választókerületben, ahova a választópolgár igazolást kapott, a választás az egyéni választókerületben érvénytelen vagy eredménytelen, vagy a területi választókerületben érvénytelen volt,

h) a külképviseleti névjegyzéket elektronikus úton megküldi a KÜVI-knek és az OEVI-knek,

i) a szavazólapok képét elektronikusan megküldi a KÜVI-nek,

j) fogadja a külképviseleti megfigyelő bejelentését, elvégzi a külképviseleti megfigyelő választójogának ellenőrzését,

k) kidolgozza és a feldolgozás helyére továbbítja a választás eredményének számítógépes feldolgozásához szükséges azonosító kódrendszereket,

l) megszervezi az igazgatási és informatikai próbákat,

m) gondoskodik a szavazáshoz szükséges központi nyomtatványok előállításáról és szállításáról,

n) gondoskodik az informatikai rendszer, a választási ügyviteli rendszer és a pénzügyi és logisztikai rendszer működtetéséről,

o) adatot szolgáltat az OVB részére a jelölő szervezetek és a független jelöltek részére járó költségvetési támogatás megállapításához,

p) a második fordulót megelőzően a HVI-ken keresztül tájékoztatja az SZSZB-ket arról, hogy az első forduló mely választókerületekben volt érvényes és eredményes.

(2) Az OVI

a) az OVB honlapján közzéteszi a kijelölt szavazókörök címét, valamint a külképviseleti szavazásra szolgáló szavazóhelyiségek címét és a szavazás idejét,

b) átveszi a jelölő szervezet, illetőleg az országos lista bejelentését tartalmazó nyomtatványokat és azok mellékleteit, a bejelentésről igazolást ad ki, amelyen feltünteti az átvett iratokat és az átvétel időpontját, a bejelentést az informatikai rendszerben regisztrálja,

- c) a választási bizottságnak a jelölő szervezet, illetőleg az országos lista nyilvántartásba-vételével kapcsolatos döntését, a jogorvoslat benyújtását, valamint a választási bizottság, bíróság jogerős döntését a választási iroda az informatikai rendszerben regisztrálja,
- d) átveszi a jelöltek fényképét tartalmazó fájlokat, és gondoskodik azok feltöltéséről az informatikai rendszerbe,
- e) fogadja az OVB-be megbízott tagok bejelentését, amely tartalmazza a megbízott tag nevét, lakcímét és személyi azonosítóját, gondoskodik eskütételükről, a Magyar Közlönyben közzéteszi az OVB tagjainak és az OVI vezetőjének nevét, valamint az OVB és az OVI hivatali helyiségének címét,
- f) a külképviseleti szavazás lebonyolításához szükséges kellékeket és nyomtatványokat megküldi a KÜVI részére,
- g) az első fordulóban ügyeletet tart a külképviseleti szavazás ideje alatt,
- h) az első fordulóban faxon fogadja a KÜVI-től a rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyveket és a benyújtott kifogásokat, valamint a szavazás lezárásáról kiállított jegyzőkönyveket,
- i) az első fordulóban fogadja a külképviseletekről érkező urnákat, gondoskodik azok őrzéséről,
- j) a választás első fordulójában megszervezi a külföldön leadott szavazatoknak az OVB elnöke vagy az általa megbízott tagja és az OEVB elnöke vagy az általa megbízott tagja közötti átadás-átvételét,
- k) előkészíti az országos listák sorsolását,
- l) irányítja a szavazólapok tartalmának jóváhagyásával kapcsolatos feladatok végrehajtását, a nyomdai adatátadás folyamatát, valamint
- m) az első fordulót megelőzően nyilvánosságra hozza a T jegyzék választókerületi és települési bontású statisztikai adatait.
- (3) Az OVI vezetője meghatározza az országos igazgatási és informatikai próbák időpontjait, feladatait, résztvevőit.

***Az Országos Választási Iroda feladatai
a szavazás napján***

22. §

Az OVI

- a) fogadja és összesíti a napközbeni részvételi jelentések adatait, ezeket nyilvánosságra hozza, működteti a választási információs rendszert,
- b) tájékoztatja az OVB-t a napközben történt rendkívüli eseményekről,
- c) folyamatosan nyilvánosságra hozza a választás előzetes eredményére vonatkozó tájékoztató adatokat,
- d) a második fordulóban a KEKKH közreműködésével folyamatos kapcsolatot tart a KÜVI-vel,
- e) a második fordulóban ügyeletet tart a külképviseleti szavazás ideje alatt,
- f) a második fordulóban faxon fogadja a KÜVI-től a rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyveket és a benyújtott kifogásokat, valamint a szavazás lezárásáról kiállított jegyzőkönyveket.

*Az Országos Választási Iroda feladatai
a szavazás napját követően*

23. §

(1) Az OVI

- a) folyamatosan nyilvánosságra hozza a választás előzetes eredményére vonatkozó tájékoztató adatokat,
- b) a második fordulóban a magyarországi szavazást követő 4. nap 24.00 óráig fogadja a külképviseletekről érkező urnákat, gondoskodik azok őrzéséről,
- c) a választás második fordulójában megszervezi a külföldön leadott szavazatoknak az OVB elnöke vagy az általa megbízott tagja és az OEVB elnöke vagy az általa megbízott tagja közötti átadás-átvételét,
- d) fogadja a választókerületi eredményt megállapító jegyzőkönyveket,
- e) adatokat szolgáltat az OVB részére a választási eredmény megállapítása, illetőleg közzététele céljából; az OVB döntésének előkészítéseként ellenőrzi az összesítő jegyzőkönyvek és a számítógépes rendszerben szereplő adatok azonosságát, és annak eredményéről jelentést tesz az OVB-nek,
- f) választókerületi bontásban közzéteszi az igazolással szavazó választópolgárok számát,
- g) a KEKKH útján működteti a visszaélések valószínűségét jelző rendszert,
- h) előkészíti az országos listás megbízólevelek átadását,
- i) gondoskodik a választás eredményének a Magyar Közlönyben történő közzétételéről,
- j) a választási iratokat (a jegyzőkönyvek kivételével) a szavazást követő 90. nap elteltével, illetve jogorvoslat esetén – a 90 napot meghaladó elbírálást követően – az ügy jogerős lezárása után megsemmisíti és
- k) a jegyzőkönyvek 1. példányát a szavazást követő 90. nap elteltével, illetve jogorvoslat esetén – a 90 napot meghaladó elbírálást követően – az ügy jogerős lezárása után átadja a Magyar Országos Levéltárnak.

(2) Az OVI vezetője utasítást ad az adatfeldolgozási feladatok elvégzésének, valamint a számítógépes rendszer működtetésének befejezésére.

VII. fejezet Záró rendelkezések

24. §

A választáson használandó nyomtatványok jegyzékét és mintáit e rendelet *melléklete* állapítja meg.

25. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvénynek az országgyűlési képviselők választásán történő végrehajtásáról szóló 60/2005. (XII. 21.) BM rendelet.

Varga Zoltán