

A belügyminiszter
9/1998. (II. 20.) BM rendelete
a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról
az országgyűlési képviselő-választásokon
(a módosításokkal egységes szerkezetben)

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 153. §-a (1) bekezdésének a) és c)-f) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§

(1) Az országgyűlési választások szervezési, ügyviteli, számítástechnikai, pénzügyi és technikai előkészítését, valamint lebonyolítását az e rendeletben foglaltak szerint látják el a választási irodák.

(2) A választási irodák

a) ellátják a választás előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatokat;

b) közreműködnek a szavazatok összesítésében, a választási eredmény megállapításában;

c) ellátják a tájékoztatási feladatokat;

d) biztosítják a választási bizottságok működésének és a szavazás lebonyolításának tárgyi, technikai feltételeit;

e) ellátják a választási bizottságok titkársági feladatait;

f) döntésre előkészítik a választási bizottságok hatáskörébe tartozó ügyeket;

g) gondoskodnak a választási iratok kezeléséről, biztonságos őrzéséről, továbbá a levéltárnak történő átadásáról, illetőleg megsemmisítéséről.

(3) Az Országos Választási Iroda (a továbbiakban: OVI) az e rendeletben meghatározott feladatokat a BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal (a továbbiakban: BM KH) útján látja el.

(4) Azonos településhez (fővárosi kerülethez) tartozó több országgyűlési egyéni választókerület (a továbbiakban: OEVK) esetén az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda (a továbbiakban: OEVI) feladatait összevont választási iroda látja el.

(5) Körjegyzőséghez tartozó településeken a helyi választási iroda (a továbbiakban: HVI) feladatait közös választási iroda látja el.

(6) A BM közigazgatási hálózatára nem csatlakoztatott, tájékoztatási célú számítógépek használatáról a HVI, illetőleg az OEVI vezetője dönt.

(7) Az okmányirodától eltérő helyszínen történő jelöltajánlás-ellenőrzéshez az OEVI-ben - a BM KH szakmai egyetértése alapján az OVI vezetőjének előzetes, írásos hozzájárulásával - további számítógépek csatlakoztathatók a BM közigazgatási hálózatára. A BM KH egyetértését csak biztonsági vagy műszaki indokok alapján tagadhatja meg. Az OEVI vezetője felelős a hálózatra csatlakoztatandó számítógépek esetében a BM KH által meghatározott biztonsági és műszaki előírások betartásáért.

(8) Az okmányirodát működtető település HVI-je (a továbbiakban: okmányirodai HVI) az OEVI-k számára előírt egyes feladatokat is ellát e rendelet rendelkezései szerint.

(9) Az okmányirodát nem működtető település HVI-je a vezetőjének döntése szerint használ számítógépet a névjegyzék elkészítéséhez, az adatlapok, jegyzőkönyvek számszaki ellenőrzéséhez, illetőleg a választáson megjelentek számának napközbeni jelentésénél a szavazóköri adatok összesítéséhez.

2.§

h.k.

A VÁLASZTÁSI IRODÁK TOVÁBBI FELADATAI

Helyi választási iroda

A helyi választási iroda feladatai
a szavazás napja előtt

3.§

(1) A HVI

a) gondoskodik a névjegyzék összeállításáról, folyamatos vezetéséről, a névjegyzékbe való felvételtől szóló értesítők és az ajánlászelvények elkészítéséről, valamint a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok adatait tartalmazó jegyzék karbantartásáról;

b) hirdetményt bocsát ki a névjegyzék közszemlére tételének időpontjáról, és közszemlére teszi a névjegyzéket;

c) értesítő megküldésével tájékoztatja a választójoggal rendelkező személyeket a névjegyzékbe történő felvételükről, valamint megküldi részükre az ajánlászelvényeket;

d) előkészíti a szavazatszámlláló bizottságok (a továbbiakban: SZSZB) tagjainak, póttagjainak választását, gondoskodik eskütételükről, a helyben szokásos módon közzéteszi az SZSZB-k tagjainak és a HVI vezetőjének nevét, valamint a HVI hivatali helyiségének címét;

e) az OEVI vezetőjének rendelkezése szerint ellátja a jelöltajánlások ellenőrzésével

kapcsolatos feladatokat;

f) nyilvántartásba veszi a jelölő szervezetek és a független jelöltek által az SZSZB-kbe delegált tagokat;

g) ellátja az igazolásokkal kapcsolatos ügyintézés az 1. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően;

h) megszervezi a mozgásukban gátolt választópolgárok mozgóurnás szavazását;

i) h.k.;

j) gondoskodik a TVI által megjelölt helyen és időben a központi nyomtatványok átvételéről, az ezekkel kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátásáról, valamint a helyben készülő nyomtatványok előállításáról;

k) fogadja a központilag - szavazóköronként - összeállított szállítódobozokat, tartalmukat ellenőrzi, elhelyezi bennük a jelszót tartalmazó lezárt borítékokat és gondoskodik a szavazás napjáig történő megőrzésükről;

l) az adatlapokra és a szavazóköri jegyzőkönyvekre felvezeti a szavazóköri azonosítót;

m) a szavazást megelőző napon előkészíti és átvételi elismervénnyel átadja az SZSZB elnökei vagy helyetteseik részére a szavazás lebonyolításához szükséges nyomtatványokat, iratokat és a bélyegzőt;

n) tájékoztatja az SZSZB-ket a szavazólap elkészülte utáni változásokról;

o) biztosítja a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket, valamint a szavazóhelyiségek felszerelését;

p) ellátja az igazgatási és technikai próbákkal kapcsolatos feladatokat;

q) ellátja a választási információs szolgálat feladatait.

(2) A HVI vezetője

a) dönt a névjegyzékből való kihagyás vagy a névjegyzékbe való felvétel miatti kifogásokról;

b) gondoskodik az SZSZB-k, valamint a HVI tagjainak oktatásáról;

c) a jelölt, jelölő szervezet által bejelentett igény alapján, díjfizetés ellenében a közszemlére tett névjegyzék másolatát átadja a jelölt részére;

d) a szavazást megelőző nap 16 órakor szavazóköronként lezárja a névjegyzékeket (az utolsó helyre felvett választópolgár adatai utáni sor áthúzásával, aláírásával és lebélyegzésével);

e) h.k.;

f) megszervezi a napközbeni jelentések, az adatlapok és a szavazóköri jegyzőkönyvek

fogadását és továbbítását (az okmányirodai HVI vezetője a napközi jelentések és az adatlapok feldolgozását is),
figyelemmel az OEVI és a TVI vezetőjének rendelkezésére.

A helyi választási iroda feladatai
a szavazás napján

4.§

(1) Az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető

- a) az 1. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően gondoskodik a névjegyzék továbbvezetéséről;
- b) a 4. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően adatokat szolgáltat a napközi tájékoztató rendszerhez;
- c) egy-egy példányban kiállítja az adatlapokat és a HVI vezetője által meghatározott rend szerint továbbítja azokat a HVI részére;
- d) közreműködik a jegyzőkönyvek kiállításában és azoknak, valamint az egyéb választási iratoknak a HVI székhelyére történő szállításában.

(2) A HVI

- a) biztosítja az SZSZB-k működési feltételeit;
- b) gondoskodik a szavazókörökből érkező napközi jelentések fogadásáról, összesítéséről és továbbításáról (az okmányirodai HVI az OEVI vezetőjének döntése szerint a jelentések feldolgozásáról), továbbá biztosítja az ezen feladatok elvégzéséhez szükséges technikai eszközök működtetését a 4. számú mellékletnek megfelelően;
- c) fogadja az adatlapokat, azokat ellenőrzi és továbbítja (az okmányirodai HVI az OEVI vezetőjének döntése szerint az adatlapokat feldolgozza);
- d) fogadja a szavazóköri jegyzőkönyveket, azokat ellenőrzi és továbbítja;
- e) jelenti az OEVI útján a TVI vezetője részére a területén történt rendkívüli eseményeket.

A helyi választási iroda feladatai
a szavazás napját követően

5.§

A HVI

- a) h.k.;
- b) gondoskodik az SZSZB-ktől átvett jegyzőkönyvek, valamint az egyéb választási iratok biztonságos tárolásáról;

c) h.k.;

d) a szavazóköri jegyzőkönyveket az OEVI és a TVI vezetőjének rendelkezése szerint továbbítja feldolgozásra a 6. számú mellékletben foglaltak szerint;

e) h.k.

Országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda

Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai
a szavazás napja előtt

6.§

Az OEVI a 3. §-ban foglaltakon túl további feladatként

a) szükség szerint előkészíti az OEVB tagjainak, póttagjainak választását, gondoskodik eskütételükről, a helyben szokásos módon közzéteszi az OEVB tagjainak és az OEVI vezetőjének nevét, valamint az OEVB és az OEVI hivatali helyiségének címét;

b) gondoskodik az OEVB, valamint az OEVI tagjainak oktatásáról;

c) a 3. számú melléklet szerint ellátja a jelölő szervezetek és a jelöltek bejelentésével, a jelöltajánlással és az ajánlások ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;

d) nyilvántartásba veszi a jelölő szervezetek és a független jelöltek által az OEVB-be delegált tagokat;

e) ellátja a jelölő szervezetek és az OEVK jelöltek számítógépes nyilvántartásával kapcsolatos teendőket. Ennek során figyelemmel kíséri a szervezet- és jelöltnyilvántartásban lévő adatok teljességét, hibamentességét. Megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok javíttatása érdekében. Az azonos nevű jelölő szervezetek, jelöltek megkülönböztetésének szükségességére felhívja az OEVB figyelmét;

f) a szavazókörök azonosító- és címjegyzékének kinyomtatott példányát a szavazást megelőző 3. napig a HVI-vezetők rendelkezésére bocsátja;

g) megszervezi a szoftver eljuttatását az adatlap-, jegyzőkönyv-ellenőrző szoftvert használni kívánó HVI-k részére;

h) kiadja az adatlapok és az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek továbbításának és feldolgozásának végrehajtási szabályairól szóló rendelkezését, figyelemmel a TVI vezetőjének rendelkezésére.

Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai
a szavazás napján

7.§

Az OEVI a 4. §-ban foglaltakon túl további feladatként

- a) feldolgozza a napközbeni jelentések adatait a 4. számú mellékletben foglaltak szerint;
- b) a szavazás napjának 19.00 órájától a következő nap 18.00 órájáig elvégzi az előzetes és a végleges szavazatösszesítés adatfeldolgozási feladatait;
- c) gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség szerint intézkedik a vészhelyzet esetére előírt tartalékmegoldások alkalmazásáról, és ezekről az intézkedésekről tájékoztatja a TVI, valamint a HVI vezetőjét.

Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai
a szavazás napját követően

8.§

Az OEVI az 5. §-ban foglaltakon túl további feladatként

- a) a szavazást követő napon a TVI vezetője által meghatározottakra is figyelemmel átveszi a szavazóköri jegyzőkönyveket, és azokat a 6. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően feldolgozza, illetőleg továbbítja;
- b) h.k.;
- c) az OVI vezetőjének utasításáig elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat;
- d) segítséget nyújt a választási eredmény megállapításához;
- e) az OEVB-nek a választási eredményt megállapító döntése ellen benyújtott kifogást a beérkezése napján továbbítja a TVB-hez.

Területi választási iroda

A területi választási iroda feladatai
a szavazás napja előtt

9.§

(1) A TVI

- a) a 3. számú melléklet szerint ellátja a jelölő szervezetek és a területi listák bejelentésével kapcsolatos feladatokat;
- b) működteti a jelöltajánlás ellenőrző rendszerét;
- c) ellátja a jelölő szervezetek és a területi listák számítógépes nyilvántartásával kapcsolatos teendőket. Ennek során figyelemmel kíséri a szervezet- és jelöltnyilvántartásban lévő adatok teljességét, hibamentességét. Megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok javíttatása érdekében. Az azonos nevű jelölő szervezetek,

jelöltek megkülönböztetésének szükségességére felhívja a TVB figyelmét;

d) a választási informatikai feladatokat a Közigazgatási Hivatal útján látja el;

e) a Közigazgatási Hivatal közreműködésével gondoskodik a választás-előkészítő rendszerhez, a napközbeni tájékoztatáshoz, a szavazatösszesítő rendszer működéséhez szükséges adatok fogadásához, összesítéséhez, továbbításához szükséges feltételek (elhelyezés, telefonvonalak, telefax, szállítóeszközök) biztosításáról, a biztonságos működés háttérkapacitásának, ügyeleti, készenléti rendjének megszervezéséről;

f) a 3. számú melléklet szerint üzemelteti a választás-előkészítő rendszert, abból igény szerint adatot szolgáltat;

g) szükség szerint javaslatot tesz a TVB kiegészítésére, megszervezi az új tagok választását, eskütételét;

h) nyilvántartásba veszi a TVB-be a jelöltek vagy a jelölő szervezetek által delegált tagokat, gondoskodik eskütételükről; a helyben szokásos módon közzéteszi a TVB tagjainak és a TVI vezetőjének nevét, valamint a TVB és a TVI hivatali helyiségének címét;

i) a fővárosi, megyei közgyűlés hivatalos lapjában közzéteszi a TVB és az OEVB-k tagjainak nevét;

j) ellátja az igazgatási és technikai próbákkal kapcsolatos feladatokat.

(2) A TVI vezetője

a) ellenőrzi és irányítja az OEVI-k és a HVI-k tevékenységét, oktatást szervez, értekezletet tart, az OEVI- és a HVI-vezetők részére szakmai utasításokat adhat;

b) a 3. számú melléklet szerint megszervezi a szavazólapok adattartalmának illetékességi területén történő ellenőrzését;

c) meghatározza a központi nyomtatványok elosztásának és a helyi készítésű nyomtatványok előállításának rendjét;

d) kiadja a területi listás szavazóköri jegyzőkönyvek továbbításának és feldolgozásának végrehajtási szabályairól szóló utasítását, mely biztosítja, hogy a jegyzőkönyvek feldolgozása - és lehetővé teszi, hogy azok bizottsági ellenőrzése - a szavazást követő nap 16 óráig befejeződjenek;

e) felügyeli az adatlapok és az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek továbbításának és feldolgozásának megszervezését, kijelöli a vészhelyzet esetén a kieső okmányiroda helyett működtetendő adatfeldolgozási helyszínt.

A területi választási iroda feladatai
a szavazás napján

10.§

A TVI

- a) működteti a napközbeni jelentés rendszerét, valamint elvégzi a végleges szavazatösszesítés adatfeldolgozási feladatait;
- b) gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség esetén gondoskodik a zavar, vészhelyzet tartalékmegoldásának alkalmazásáról;
- c) jelenti az OVI-nak a területén történt rendkívüli eseményeket;
- d) közzéteszi a választással kapcsolatos tájékoztató adatokat;
- e) vészhelyzet esetén dönt a megfelelő rendkívüli eljárás alkalmazásáról, és erről tájékoztatja az OVI vezetőjét.

A területi választási iroda feladatai a szavazás napját követően

11.§

A TVI

- a) az OVI vezetőjének utasításáig naponta munkaidőben működteti a számítógépes rendszert, és elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat;
- b) átveszi a jegyzőkönyveket, segítséget nyújt a választási eredmény megállapításához;
- c) h.k.;
- d) a TVB-nek a választási eredményt megállapító döntése ellen benyújtott kifogást a beérkezése napján továbbítja az OVB-hez.
- e) továbbítja az OVI részére a jegyzőkönyveket.

Országos Választási Iroda

Az Országos Választási Iroda feladatai a szavazás napja előtt

12.§

(1) Az OVI a BM KH útján

- a) szakmai tájékoztatókat, útmutatókat készít, értekezletet tart, megszervezi az igazgatási és technikai próbákat;
- b) gondoskodik a választáshoz szükséges központi nyomtatványok előállításáról és szállításáról;
- c) a 3. számú melléklet szerint ellátja a jelölő szervezetek és az országos listák bejelentésével kapcsolatos feladatokat;

d) ellátja a jelölő szervezetek és az országos listák számítógépes nyilvántartásával kapcsolatos teendőket. Ennek során figyelemmel kíséri a szervezet- és jelöltnyilvántartásban lévő adatok teljességét, hibamentességét. Megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok javíttatása érdekében. Az azonos nevű jelölő szervezetek, jelöltek megkülönböztetésének szükségességére felhívja az OVB figyelmét;

e) kidolgozza és a feldolgozás helyére továbbítja a választás eredményének számítógépes feldolgozásához szükséges azonosító kódrendszereket;

f) gondoskodik az előkészítő rendszerek, a tájékoztató rendszer, a szavazatösszesítő számítógépes rendszerek kidolgozásáról, telepítéséről és működtetéséről, a táv-adatfeldolgozó hálózat felépítéséről, továbbá a központi összesítő és tájékoztatási rendszerek működtetéséről;

(2) Az OVI

a) szükség szerint javaslatot tesz az OVB kiegészítésére, megszervezi az új tagok választását, eskütételét;

b) közzéteszi a Magyar Közlönyben az OVB tagjainak nevét, hivatalos helyiségének címét, valamint közzéteszi az OVI vezetőjének nevét és hivatalos helyiségének címét;

c) megküldi a Pénzügyminisztériumnak a jelölő szervezetek és a független jelöltek részére járó költségvetési támogatás kiutalásához szükséges adatokat

Az Országos Választási Iroda feladatai a szavazás napján

13.§

Az OVI a BM KH által üzemeltetett informatikai rendszerek útján

a) fogadja és összesíti a napközbeni tájékoztató adatokat, ezeket nyilvánosságra hozza;

b) tájékoztatja az OVB-t a napközben történt rendkívüli eseményekről;

c) az OEVI és a TVI által közölt adatok alapján folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot.

Az Országos Választási Iroda feladatai a szavazás napját követően

14.§

Az OVI

a) a 6. számú melléklet szerint fogadja a jegyzőkönyveket;

b) adatokat szolgáltat az OVB részére a választási eredmény megállapítása, illetőleg közzététele céljából;

c) az OVB-nek a választási eredményt megállapító döntése ellen benyújtott kifogást a

beérkezése napján továbbítja a Legfelsőbb Bírósághoz;

d) statisztikákat, kimutatásokat készít;

e) gondoskodik az országos választási eredmények sajtó útján való közzétételéről;

f) a BM KH útján működteti a választási visszaélés valószínűségét jelző rendszert ;

g) megküldi az Állami Számvevőszéknek a jelölő szervezetek és a független jelöltek listáját, valamint a költségvetési támogatást fogadó bankra és a bankszámlaszámra vonatkozó információkat.

IDŐKÖZI VÁLASZTÁS

14/A. §

(1) E rendelet rendelkezéseit az időközi választáson az e §-ban foglalt eltérésekkel kell megfelelően alkalmazni.

(2) Az időközi választáson nem kell alkalmazni:

a) a 3. § (1) bekezdésének k) és p) pontját,

b) a 12. § (1) bekezdésének a)-d) pontját és (2) bekezdésének b) és c) pontját,

c) a 13. § a)-b) pontját, valamint

d) a 14. § a)-e) és g) pontját.

(3) Ha a polgár előző lakóhelye az OEVK területén kívül volt, az OEVK területén belül működő HVI vezetője az illetékességi területén a névjegyzék elkészítése után lakóhelyet létesítő polgár választójogát a BM KH útján ellenőrzi.

(4) Az OVI vezetője dönt arról, hogy az országos választási informatikai rendszer mely elemeit kell használni az időközi választáson.

(5) A TVI vezetője dönt a napközi jelentések rendszere használatának gyakoriságáról és annak módjáról, a részvételi adatokat nyilvánosságra hozza.

(6) h.k.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15.§

h.k.

16.§

(1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az 1993. évi társadalombiztosítási képviselőválasztás választói nyilvántartásának előkészítéséről szóló 15/1992. (XII. 30.) BM rendelet,

b) a választójoggal nem rendelkező személyekről történő adatszolgáltatás rendjéről és határidejéről szóló 1/1994. (I. 27.) BM rendelet,

c) az 1994. május 8. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választások választási szervei mellett működő választási munkacsoportok feladatairól szóló 5/1994. (II. 25.) BM rendelet,

d) 17/1994. (VII. 29.) BM rendelet a választók, a választójoggal nem rendelkezők és a szavazóköri nyilvántartásának technikai előkészítése az önkormányzati képviselők és polgármesterek választására,

e) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 1994. december 11-re kitűzött választása eljárási határidőinek és határnapjainak naptár szerinti megállapításáról szóló 20/1994. (X. 11.) BM rendelet,

f) a választási munkacsoportok feladatairól szóló 22/1994. (X. 21.) BM rendelet,

g) az 1997. november 16. napjára kitűzött országos népszavazás eljárási határidőinek, határnapjainak naptár szerinti megállapításáról, a választási munkacsoportok feladatairól és a szavazatösszesítés rendjéről szóló 53/1997. (X. 10.) BM rendelet, valamint a módosításáról szóló 58/1997. (X. 21.) BM rendelet és 61/1997. (XI. 5.) BM rendelet.